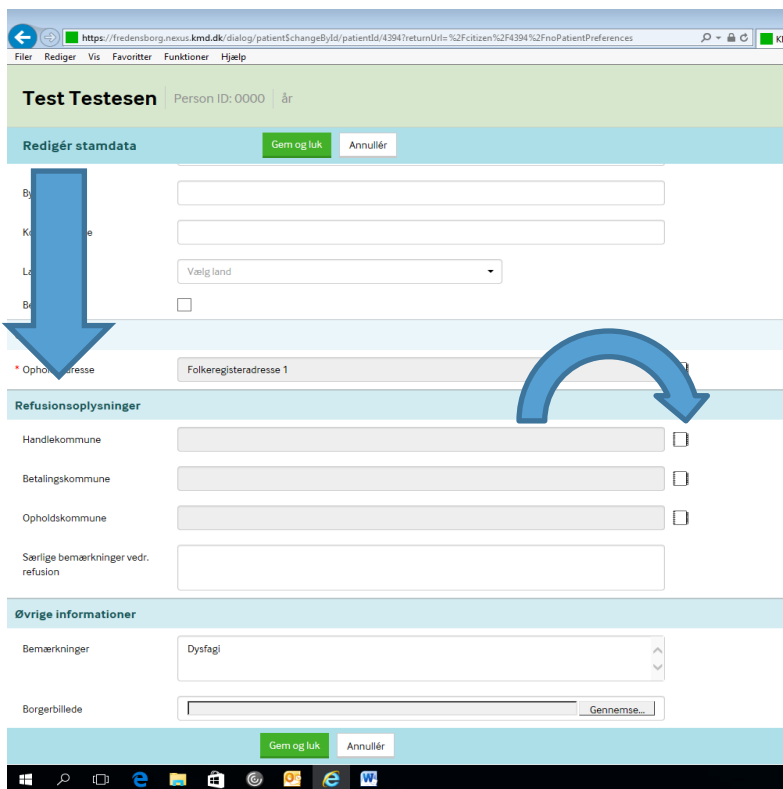


Vejledning

Refusionsborgere

Opret refusionsborger

- Søg borger.
- Åben stamdata.
- Find Refusionsoplysninger.
- Udfyld Handlekommune, Betalingskommune og Opholdskommune.



The screenshot shows a web browser window with the URL [https://fredensborg.nexus.kmd.dk/dialog/patient\\$changeById/patientId/4394?returnUrl=%2Fcitizen%2F4394%2FnoPatientPreferences](https://fredensborg.nexus.kmd.dk/dialog/patient$changeById/patientId/4394?returnUrl=%2Fcitizen%2F4394%2FnoPatientPreferences). The page title is "Test Testesen" with "Person ID: 0000" and "år". Below the title is a "Redigér stamdata" section with "Gem og luk" and "Annullér" buttons. The "Opholdsadresse" field is highlighted with a blue arrow. Below it is the "Refusionsoplysninger" section with three dropdown menus for "Handlekommune", "Betalingskommune", and "Opholdskommune", each with a small square icon to its right. There is also a text area for "Særlige bemærkninger vedr. refusion". Below that is the "Øvrige informationer" section with a "Bemærkninger" dropdown menu containing "Dysfagi" and a "Borgerbillede" field with a "Gennemse..." button. At the bottom are "Gem og luk" and "Annullér" buttons.

- Klik på den lille firkant udfør hver relevant oplysning.

Er borgere flyttet fra anden kommune til Fredensborg, er

Handlekommunen: Fredensborg og **Betalingskommunen** er: der hvor borger kommer fra.

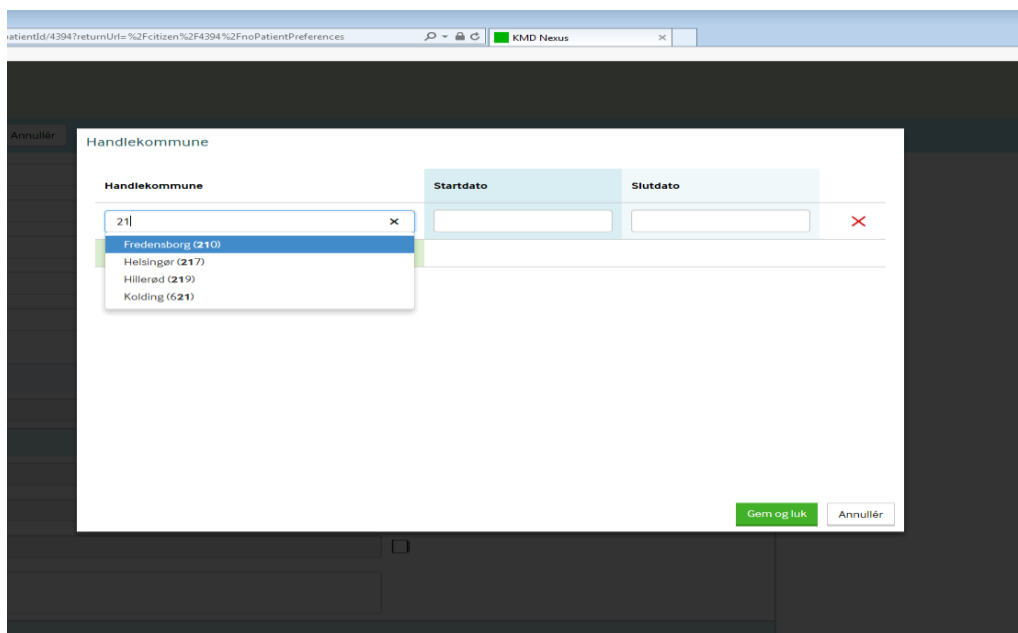
Flytter en borger fra Fredensborg til en anden kommune, er

Handlekommunen: den nye kommune og **Betalingskommunen** er: Fredensborg.

Opholdskommune vil oftest være den samme som **Handlekommune**.

Vejledning

Refusionsborgere



The screenshot shows a web browser window with the URL `patientId/4394?returnUrl=%2FCitizen%2F4394%2FnoPatientPreferences` and the browser name "KMD Nexus". The main content area is a form titled "Handlekommune". It contains three input fields: "Handlekommune", "Startdato", and "Slutdato". The "Handlekommune" field has a dropdown menu open, showing a list of municipalities: "Fredensborg (210)", "Helsinger (217)", "Hillerød (219)", and "Kolding (621)". The "Startdato" and "Slutdato" fields are empty. There are "Gem og luk" and "Annullér" buttons at the bottom right of the form.

- Vælg kommune.
- Vælg Startdato og evt. Slutdato, hvis den kendes.
- Gem og luk.

Disse oplysninger vil nu også se på Borgerbanneret under Stamdata.