



## Fredensborg Kommune behandler personoplysninger om dig

Når du er ansat i Fredensborg Kommune behandler vi personoplysninger om dig. Kommunen skal oplyse dig om dette efter Databeskyttelsesforordningens<sup>1</sup> artikel 13 og 14.

### 1. Formål

Vi anvender oplysninger i vores administration af dine løn- og ansættelsesforhold, og oplysningerne må ikke viderebehandles på en måde, der ikke er foreneligt med dette formål.

Oplysningerne kan også bruges til statistik over løn, sygefravær og andre tilsvarende, saglige formål.

### 2. Hvilke oplysninger behandler vi?

Som arbejdsgiver behandler Fredensborg Kommune almindelige oplysninger om dig, herunder:

- Navn, adresse, CPR-nr.
- Løn, NemKonto, skatteoplysninger, pension og pensionskasse
- Arbejdstid, arbejdsopgaver, uddannelse, udviklingsplaner, tjenesterejser
- Ferie, sygefravær, orlov
- Tjenstlige forhold og øvrige oplysninger, som knytter sig til din ansættelse i Fredensborg Kommune

I visse tilfælde behandler vi følsomme oplysninger om dig, som:

- Helbredsoplysninger
- Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold
- Oplysninger om strafbare forhold og domme, børne- og straffeattester mv.

### 3. Sikkerheds- og kontrolforanstaltninger

Kommunen foretager af sikkerheds og driftsmæssige årsager logning og kontrol af din adfærd og færden, når du benytter kommunens IT-systemer, fysiske lokaliteter eller køretøjer. Foranstaltningerne består eksempelvis i videoovervågning af bygninger og offentlige arealer eller logning forbundet med brug af IT-systemer og adgangskort.

Denne behandling sker som udgangspunkt automatisk. Kommunen kan foretage tilfældig stikprøvekontrol blandt registreringerne, hvis det er nødvendigt for kommunens forpligtelse til, at indføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger af hensyn til sikkerheden.

Vil du læse mere om Fredensborg Kommunes brug af sikkerheds- og kontrolforanstaltninger, kan du finde oplysninger om de forskellige typer og formål på [HosFrede her](#)<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Forordning nr. 2016/679 om beskyttelse af personoplysninger (Databeskyttelsesforordningen) (GDPR) og lov om supplerende bestemmelser til forordning nr. 2016/679 om beskyttelse af personoplysninger (Databeskyttelsesloven) (DBL).

<sup>2</sup> Du skal logge ind på HosFrede med dit fulde navn og medarbejdersnummer.

Har du ikke adgang til HosFrede.dk, skal du blot henvende dig til din leder om link og login informationer.



#### **4. Hvor stammer dine personoplysninger fra?**

Vi indhenter primært dine personoplysninger fra dig selv, men de kan også blive indhentet hos din læge, hos politiet eller vi kan modtage dem fra andre, f.eks. SKAT, andre kommuner, pensionskasser eller lignende.

#### **5. Videregives dine personoplysninger?**

Vi videregiver dine personoplysninger til en række andre modtagere, herunder:

- Andre offentlige myndigheder, herunder SKAT
- Din fagforening, a-kasse, pensionsselskab, ATP, NemKonto, banker, forsikringsselskaber, Nets.
- Leverandører af medarbejdergode, Feriefonden Hørfred, kursus systemer
- Eventuelt andre private virksomheder og eksterne rådgivere
- Danmarks statistik og KL

#### **6. Overførsel til tredjelande**

I forbindelse med den daglige drift af IT-systemer kan det ske, at oplysninger om dig som ansat i kommunen overføres til lande uden for EU/EØS. Det vil typisk være dit navn og din kommunale e-mailadresse, som vores leverandører udveksler med servere placeret i lande som f.eks. USA.

#### **7. Hvor lang tid gemmer vi dine personoplysninger?**

Kommunen registrerer blandt andet dine personoplysninger for at kunne dokumentere, at vi har efterlevet vores forpligtelser over for dig som medarbejder. Vi skal derfor opbevare oplysningerne indtil det ikke længere er relevant at kunne dokumentere, at der eksempelvis er blevet udbetalt korrekt løn og pension.

Kommunen er underlagt opbevaringspligt, hvorfor personoplysninger om dig arkiveres efter reglerne i arkivloven. Herefter slettes oplysningerne fra kommunens IT-systemer.

#### **8. Retsgrundlag**

Almindelige personoplysninger behandles efter Databeskyttelsesforordningen art. 6, stk. 1, litra b, c og e og Databeskyttelsesloven § 12.

Personnummer behandles efter Databeskyttelsesforordningen art. 87 og Databeskyttelsesloven § 11.

Følsomme personoplysninger behandles efter Databeskyttelsesforordningen art. 9, stk. 2, litra b, f og g og Databeskyttelsesloven §§ 7 og 12.

Oplysninger om strafbare forhold behandles efter Databeskyttelsesforordningen art. 10 og Databeskyttelsesloven § 8.

Personoplysninger indsamlet i forbindelse med kontrolforanstaltninger sker efter Fredensborg Kommunes ledelsesret, Databeskyttelsesforordningen art. 6, stk. 1, litra e og Databeskyttelsesloven §8, stk. 1 samt §12, stk. 1.

#### **9. Dine rettigheder**

Efter databeskyttelsesforordningen har du nogle rettigheder i forhold til vores behandling af



oplysninger om dig.

- Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig.
- Du har ret til at få urigtige oplysninger rettet.
- I visse tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden vores generelle slettefrister indtræffer.
- I nogle tilfælde, har du ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. I andre situationer har du ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

#### **10. Vi er dataansvarlig – sådan kontakter du os**

Fredensborg Kommune er ansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi modtager om dig i forbindelse med din ansættelse. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Fredensborg Kommune  
Egevangen 3B  
2980 Kokkedal  
CVR-nr.: 29188335  
Telefon: +45 72 56 50 00  
Mail: [fredensborg@fredensborg.dk](mailto:fredensborg@fredensborg.dk)

For sikker kommunikation anvend Digital Post på borger.dk.

#### **11. Kontakt vores databeskyttelsesrådgiver**

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på mail [dpo@fredensborg.dk](mailto:dpo@fredensborg.dk). For sikker kommunikation anvend Digital Post på borger.dk.

#### **12. Klageadgang**

Hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på, kan du klage til Datatilsynet. Du finder deres kontaktoplysninger og klageformular på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).